



Urząd Miasta Szczecin
Wydział Architektury i Budownictwa
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 559, fax: + 48 91 42 45 586
waib@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

WAIb-16

Szczecin, dnia

Nazwisko, imię

.....

Adres

.....

WNIOSEK

o wydanie zaświadczenia o samodzielności lokalu mieszkalnego / użytkowego

Na podstawie art. 217 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w związku z art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali proszę o wydanie zaświadczenia o samodzielności lokalu
przy ul.

Uzasadnienie:

.....
.....

Załączniki: *

- 1. Dwa egzemplarze dokumentacji technicznej lub inwentaryzacji budynku z zaznaczonymi na rzutach odpowiednich kondygnacji lokalami, wraz z pomieszczeniami przynależnymi, zawierające potwierdzenie zgodności dokumentacji technicznej (inwentaryzacji) ze stanem faktycznym wraz z podaniem daty, dokonane przez autora opracowania (osobę uprawnioną do sporządzania inwentaryzacji architektoniczno-budowlanych).
- 2. Pozwolenie na użytkowanie lub dokument potwierdzający skuteczne zawiadomienie o zakończeniu budowy (nie obowiązuje w przypadku budynków istniejących przed dniem 01.01.1995r. i nie podlegającym przebudowie)
- 3 Mapę ewidencyjną (znajdującą się w zasobach geodezyjno - kartograficznych), w przypadku, gdy do lokali przynależą pomieszczenia zlokalizowane poza budynkiem, w którym znajduje się wydzielony lokal – oznaczyć na niniejszej mapie wnioskowane pomieszczenia przynależne.
- 4 W przypadku działania przez pełnomocnika albo prokurenta – pełnomocnictwo do reprezentowania wnioskodawcy albo dokument stwierdzający udzielenie prokury

* Oznaczyć dołączone załączniki

.....

(podpis wnioskodawcy)

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, ze zm.), oświadczam, że wyrażam **zgoda na przetwarzanie moich nw. danych osobowych przez Prezydenta Miasta Szczecin** w celu ułatwienia kontaktu w związku ze złożonym wnioskiem.

Cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie można dokonać za pośrednictwem Wydziału Architektury i Budownictwa

Numer telefonu:

Adres email:

.....
(podpis wnioskodawcy)

Obowiązek informacyjny Gminy Miasto Szczecin (sprawy związane z procesem budowlanym)

<p>Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach, które wynikają z przepisów prawa. Przetwarzane będą tylko takie dane, które są konieczne, żeby załatwić Pani/Pana sprawę. Czas ich przetwarzania regulują odpowiednie przepisy. Jednocześnie informuję o prawie do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwane dalej RODO. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:</p>	
Administrator danych	<p>Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1 70-456 Szczecin. Infolinia urzędu: 91 424 5000.</p>
Inspektor Ochrony Danych	<p>Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta w Szczecinie a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z IOD poprzez email: iod@um.szczecin.pl. Do kompetencji IOD nie należy uczestniczenie w załatwianiu innych spraw. Aby zasięgnąć informacji nie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, należy skontaktować się z Wydziałem Architektury i Budownictwa nr tel.: 91 4245559, 91 4245585 email: wajb@um.szczecin.pl.</p>
Cel przetwarzania danych i podstawa prawna przetwarzania	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku i prowadzenia postępowania administracyjnego w sprawach dotyczących kompetencji Wydziału Architektury i Budownictwa. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są (stosownie do złożonego wniosku):</p> <ul style="list-style-type: none"> • przepisy ustawy z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego; • przepisy ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym; • przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane; • przepisy ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych; • art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi. <p>Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w postaci numeru telefonu, adresu email oraz adresu skrytki ePUAP jest: art. 6 ust. 1 lit. a RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów.</p> <p>Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w postaci imienia, nazwiska, adresu jest niezbędne do zrealizowania sprawy. Jeśli Pani/Pan tego nie zrobi, nie będziemy mogli zrealizować sprawy. W pozostałym zakresie (nr telefonu, adres e-mail, adres skrytki ePUAP) podanie danych jest dobrowolne, lecz znacząco ułatwiające kontakt z Panią/Panem.</p>
Okres przechowywania danych	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów dla którego zostały zebrane, a po jego upływie zgodnie z przepisami instrukcji kancelaryjnej.</p>
Odbiorcy danych	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa w szczególności: strony postępowania administracyjnego prowadzonego na podstawie ustawy Kodeks postępowania administracyjnego i ich pełnomocnicy a także biegli oraz podmioty, z którymi zawarte zostały umowy powierzenia przetwarzania danych.</p>
Pani/ Pana prawa	<p>Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO; 2. prawo sprostowania danych osobowych - art. 16 RODO; 3. prawo do usunięcia danych- art. 17 RODO*; 4. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - art. 18 RODO, 5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza RODO. <p>* Prawo do usunięcia danych przysługuje w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/ Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych.</p>
Zgoda na przetwarzanie danych	<p>W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/ Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Aby wycofać zgodę na przetwarzanie danych należy skontaktować się z Wydziałem Architektury i Budownictwa.</p>