



## Urząd Miasta Szczecin

### Wydział Gospodarki Komunalnej

pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin

tel. + 48 91 42 45 630, fax: + 48 91 42 45 627

wgk@um.szczecin.pl - www.szczecin.pl

### WGK-32

Szczecin, dnia .....

.....  
(Imię i nazwisko / firma)

.....  
(Adres / siedziba)

## WNIOSEK

### o zatwierdzenie organizacji ruchu drogowego dla

- projektu czasowej organizacji ruchu,  
 projektu stałej organizacji ruchu <sup>1</sup>.

Proszę o zatwierdzenie załączonego do wniosku projektu organizacji ruchu w ciągu ulic/y:

.....  
.....  
w związku z .....

Termin wprowadzenia projektu organizacji ruchu przewidywany jest od dnia ..... do dnia .....

Termin przywrócenia poprzedniej organizacji ruchu przewidywany jest w dniu .....  
(dotyczy czasowej organizacji ruchu)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

### Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych\*

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, ze zm.), oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminę Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin w celu ułatwienia kontaktu w związku ze złożonym zawiadomieniem. Cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie można dokonać za pośrednictwem Wydziału Gospodarki Komunalnej

E-mail.....

Telefon wnioskodawcy.....

.....  
(podpis wnioskodawcy)

<sup>1</sup> Proszę zaznaczyć właściwy kwadrat

**W załączeniu przedkładam:**

- projekt organizacji ruchu – w 2 egzemplarzach,
- opinię Komendanta Miejskiego Policji – nie dotyczy autostrady i drogi ekspresowej,
- opinię Zarządu Dróg i Transportu Miejskiego – jeżeli nie jest on jednostką składającą projekt,
- opinię organu zarządzającego ruchem na drodze krzyżującej się lub objętej objazdem,
- dane o istniejącym lub prognozowanym natężeniu ruchu, z uwzględnieniem strony kierunkowej na skrzyżowaniach i struktury rodzajowej – w uzasadnionych przypadkach na żądanie organu zarządzającego ruchem.

Zgodnie z § 5. 1. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem projekt organizacji ruchu powinien zawierać:

- 1) plan orientacyjny w skali od 1:10.000 do 1:25.000 z zaznaczeniem drogi lub dróg, których projekt dotyczy;
- 2) plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1.000 (w uzasadnionych przypadkach organ zarządzający ruchem może dopuścić skalę 1:2.000 lub szkic bez skali) zawierający:
  - a) lokalizację istniejących, projektowanych oraz usuwanych znaków drogowych, urządzeń sygnalizacyjnych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu; dla projektów zmian stałej organizacji ruchu dopuszcza się zaznaczenie lokalizacji tylko znaków i urządzeń dla nowej organizacji ruchu,
  - b) parametry geometrii drogi;
- 3) program sygnalizacji i obliczenia przepustowości drogi - w przypadku projektu zawierającego sygnalizację świetlną;
- 4) zasady dokonywania zmian oraz sposób ich rejestracji - w przypadku projektu zawierającego znaki świetlne lub znaki o zmiennej treści oraz w przypadku projektu dotyczącego zmiennej organizacji ruchu lub zawierającego inne zmienne elementów mające wpływ na ruch drogowy;
- 5) opis techniczny zawierający charakterystykę drogi i ruchu na drodze, a w przypadku organizacji ruchu związanej z robotami prowadzonymi w pasie drogowym - opis występujących zagrożeń lub utrudnień; przy robotach prowadzonych w dwóch lub więcej etapach opis powinien zawierać zakres planowanych robót dla każdego etapu i stan pasa drogowego po zrealizowaniu etapu robót;
- 6) przewidywany termin wprowadzenia czasowej organizacji ruchu oraz termin wprowadzenia nowej stałej organizacji ruchu lub przywrócenia poprzedniej stałej organizacji ruchu - w przypadku projektu dotyczącego wykonywania robót na drodze;
- 7) nazwisko i podpis projektanta.

W przypadku robót związanych z utrzymaniem drogi niewymagających całkowitego zamknięcia jezdni dla ruchu pojazdów samochodowych, które wymagają zmian w organizacji ruchu wyłącznie w czasie wykonywania czynności, organ zarządzający ruchem może dopuścić wprowadzanie zmian organizacji ruchu na podstawie projektu uproszczonego zawierającego:

- 1) opis techniczny zawierający charakterystykę robót;
- 2) powtarzalny schemat umieszczenia na drodze znaków drogowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu;
- 3) sposób rozmieszczenia i oznakowania pojazdów zabezpieczających lub wykonujących roboty lub czynności wykonywane na drodze; w szczególności dotyczy to robót i czynności przesuwających się wzdłuż drogi.

## OBOWIĄZEK INFORMACYJNY GMINY MIASTO SZCZECIN – URZĘDU MIASTA SZCZECIN

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach, które wynikają z przepisów prawa. Przetwarzane będą tylko takie dane, które są konieczne, żeby załatwić Pani/Pana sprawę. Czas ich przetwarzania regulują odpowiednie przepisy. Jednocześnie informuję o prawie do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwane dalej RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

<b>Administrator danych</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest <b>Prezydent Miasta Szczecin</b> z siedzibą przy pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin.
<b>Inspektor Ochrony Danych</b>	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Szczecin, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z IOD za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: <a href="mailto:iod@um.szczecin.pl">iod@um.szczecin.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora. <b>Do kompetencji IOD nie należy uczestniczenie w załatwianiu innych spraw.</b> W celu zasięgnięcia dodatkowych informacji w sprawie będącej przedmiotem wniosku należy skontaktować się z Wydziałem Gospodarki Komunalnej tel.: 91 424 56 30, e-mail: <a href="mailto:wgk@um.szczecin.pl">wgk@um.szczecin.pl</a> .
<b>Cel przetwarzania danych i podstawa prawna przetwarzania</b>	<b>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu</b> rozpatrzenia wniosku dotyczącego zatwierdzenia projektu czasowej / stałej organizacji ruchu. <b>Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są:</b> – przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem; – art. 6 ust. 1 lit. e RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi; – art. 6 ust. 1 lit. a RODO – osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w postaci imienia, nazwiska, adresu jest <b>niezbędne do zrealizowania sprawy będącej przedmiotem wniosku</b> . Konsekwencją braku podania danych jest brak możliwości realizacji wniosku. W pozostałym zakresie (nr telefonu, adres e-mail) podanie danych jest dobrowolne, lecz ułatwia kontakt z Panią/Panem*.
<b>Okres przechowywania danych</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów dla którego zostały zebrane, a po jego upływie zgodnie z okresem przewidzianym w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (wieczyste) oraz ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
<b>Odbiorcy danych</b>	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty z którymi zawarte zostały umowy powierzenia przetwarzania danych.
<b>Pani/ Pana prawa</b>	Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: 1. prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO; 2. prawo sprostowania danych osobowych – art. 16 RODO; 3. prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO *; 4. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – art. 18 RODO.
<b>Zgoda na przetwarzanie danych</b>	W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/ Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Aby wycofać zgodę na przetwarzanie danych należy skontaktować się z Wydziałem Gospodarki Komunalnej.