



**Urząd Miasta Szczecin**  
**Wydział Zasobu i Obrotu Nieruchomościami**  
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin  
tel. + 48 91 42 45 621, fax: + 48 91 43 51 289  
[wzion@um.szczecin.pl](mailto:wzion@um.szczecin.pl) · [www.szczecin.pl](http://www.szczecin.pl)

**WZiON-43**

Szczecin, dnia .....

**OŚWIADCZENIE**

**Właściciele przekształconych nieruchomości o stanie majątkowym, sytuacji materialnej i ciężarach finansowych**

Ja..... NIP --

(imię i nazwisko)

zamieszkały / a w ..... przy ul. ....

świadom / a wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego odpowiedzialności za podanie fałszywych danych lub zatajenie prawdy (zgodnie z art. 233. § 1 Kodeksu karnego kto, **składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu** sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3), oraz **przedkładając materiały poświadczające informacje zawarte w niniejszym oświadczeniu.**

**o ś w i a d c z a m**

**1. Źródła dochodów i ich wysokość (w przypadku braku dochodów własnych – podać źródła utrzymania):**

- **uzyskuję dochody z tytułu** ..... **w wysokości** ..... **zł brutto miesięcznie.**
- **Inne dochody**.....

**2. Informacje o osobach pozostających z wnioskodawcą we wspólnym gospodarstwie domowym:**

Lp.	Imię i nazwisko	Wiek	Stopień pokrewieństwa	Źródło utrzymania	Wysokość dochodu brutto
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

**3. Inne, niż wymienione w punktach 1 i 2, środki utrzymania wnioskodawcy i jego rodziny oraz ich forma i wysokość (np. wsparcie rodziny; pomoc z Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie; dochody z najmu itp.):**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4. Osoby zameldowane pod tym samym adresem co wnioskodawca, prowadzące odrębne gospodarstwo domowe:**

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....

**Uwagi** (przede wszystkim, na jakich zasadach osoby te są zameldowane pod tym adresem, np. na podstawie umowy najmu; jakie ponoszą koszty utrzymania mieszkania, itp.):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**5. Informacje dotyczące rozdzielności majątkowej małżeńskiej:**

Czy została ustanowiona i kiedy .....

**6. Sytuacja mieszkaniowa:**

- a) typ mieszkania (np. komunalne) .....
- b) powierzchnia mieszkania .....
- c) opis mieszkania (liczba izb, opis wyposażenia itp.) .....

.....  
.....  
.....

**7. Wysokość i rodzaj stałych wydatków wnioskodawcy i jego rodziny (kwota wydatku i okres jakiego dotyczy np. miesięcznie, za okres 2 miesięcy, kwartalnie itp.):**

- Czynnosc .....
- Podatek od nieruchomości, wieczyste użytkowanie .....
- Energia elektryczna .....
- Gaz .....
- Wodno-kanalizacyjne .....
- Wywóz śmieci .....

- Wydatki na naukę .....
- Wydatki na leczenie .....
- Telefon .....
- Telewizja .....
- Internet .....
- Inne opłaty .....
- Spłaty kredytów .....
- Pozostałe wydatki .....

**8. Korzystam z następujących kredytów:**

Lp.	Kredytodawca	Cel i kwota kredytu	Data zawarcia umowy	Okres spłaty kredytu	Termin płatności ostatniej raty	Wysokość miesięcznej raty
1.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	.....	.....	.....	.....	.....	.....
Razem		X	X	X	X	.....

**9. Posiadany majątek nieruchomy (jaki, gdzie, wysokość udziałów):**

.....  
 .....

**10. Posiadany majątek ruchomy:**

- samochody lub inne pojazdy (marka, nr rejestracyjny, rok produkcji, szacunkowa wartość)

.....  
 .....

- maszyny i urządzenia:

.....  
 .....

- inne środki trwałe

.....  
 .....

**11. Kapitały pieniężne i prawa majątkowe**

- oszczędności

.....

- papiery wartościowe

.....

- przedmioty wartościowe

.....

- prawa majątkowe

.....

**12. Czy opłacane są bieżące zobowiązania wobec budżetu Miasta; jeśli nie to z jakiego powodu:**

.....

.....

.....

**Stan zadłużenia z wyłączeniem długów z tytułu należności objętych wnioskiem:**

Lp.	Wierzyciel	Za jaki okres:	Kwota zaległości	Zawarte układy ratalne (ilość i wysokość raty oraz okres spłaty)
1.	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....
4.	.....	.....	.....	.....
5.	.....	.....	.....	.....
6.	.....	.....	.....	.....
Razem		X	.....	X

**13. Pozostałe informacje**

.....

.....

.....

.....

**Jednocześnie oświadczam, iż dołączam następujące dokumenty poświadczające zawarte w niniejszym oświadczeniu informacje:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

.....

*(podpis wnioskodawcy)*

### **Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, ze zm.), oświadczam, że wyrażam **zgode na przetwarzanie moich nw. danych osobowych przez Prezydenta Miasta Szczecin** w celu ułatwienia kontaktu w związku ze złożonym wnioskiem.

**Cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie można dokonać za pośrednictwem Wydziału Zasobu i Obrotu Nieruchomościami.**

Numer telefonu.....

Adres email.....

Adres skrytki ePUAP.....

.....

*(podpis wnioskodawcy)*

**KLAUZULA INFORMACYJNA  
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
- UDZIELANIE ULG W SPŁACIE OPŁAT ROCZNYCH ZA PRZEKSZTAŁCENIE PRAWA UŻYTKOWANIA  
WIECZYSTEGO W PRAWO WŁASNOŚCI**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

<b>Administrator danych</b>	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest <b>Prezydent Miasta Szczecin</b> z siedzibą w Szczecinie pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin. Infolinia urzędu: <b>91 424 5000</b>
<b>Inspektor Ochrony Danych</b>	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta w Szczecinie, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z IOD poprzez email <a href="mailto:iod@um.szczecin.pl">iod@um.szczecin.pl</a> . <b>Do kompetencji IOD nie należy uczestniczenie w załatwianiu innych spraw.</b> Aby zasięgnąć informacji nie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, należy skontaktować się z <b>Wydziałem Zasobu i Obrotu Nieruchomościami nr tel: 91 4351279, 91 4245621, email: <a href="mailto:wzion@um.szczecin.pl">wzion@um.szczecin.pl</a>.</b>
<b>Cel przetwarzania danych i podstawa prawna przetwarzania</b>	<p><b>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozpatrzenia wniosku dot. udzielania ulg w sprawie opłat rocznych za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności (ustalenia innego terminu płatności opłaty przekształceniowej, odroczenia terminu płatności opłaty przekształceniowej, umorzenia zaległych należności z tytułu opłaty przekształceniowej, rozłożenia na raty należności z tytułu opłaty przekształceniowej.)</li> </ul> <p><b>Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w postaci imienia, nazwiska, adresu nr PESEL, , sytuacji osobistej, zdrowotnej i majątkowej są:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów;</li> <li>• przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;</li> <li>• przepisy Uchwały Nr XXXV/954/17 Rady Miasta Szczecina z dnia 21 listopada 2017 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Miasto Szczecin lub podległym jej jednostkom organizacyjnym, wskazania organu i osób do tego uprawnionych oraz warunkach dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną;</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze; przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;</li> </ul> <p><b>Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w postaci numeru telefonu, adresu email oraz adresu skrytki ePUAP jest:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 6 ust. 1 lit. a RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów,</li> </ul> <p>Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w postaci imienia, nazwiska, adresu, nr PESEL, sytuacji osobistej, zdrowotnej i majątkowej jest wymogiem ustawowym. Bez tego, nie będziemy mogli zrealizować sprawy. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne, lecz znacząco ułatwiające kontakt z Panią/Panem.</p>
<b>Okres przechowywania danych</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów dla którego zostały zebrane, a po jego upływie zgodnie z okresem przewidzianym w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (wieczyste) oraz ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
<b>Odbiorcy danych</b>	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty z którymi zawarte zostały umowy powierzenia przetwarzania danych.
<b>Pani/ Pana prawa</b>	Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO;</li> <li>2. prawo sprostowania danych osobowych - art. 16 RODO;</li> <li>3. prawo do usunięcia danych- art. 17 RODO*;</li> <li>4. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - art. 18 RODO,</li> <li>5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza RODO.</li> </ol> <p>* Prawo do usunięcia danych przysługuje w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/ Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych.</p>
<b>Zgoda na przetwarzanie danych</b>	W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/ Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Aby wycofać zgodę na przetwarzanie danych należy skontaktować się z Wydziałem Zasobu i Obrotu Nieruchomościami.