




Legenda

-  tytuł trybu
-  etap sprawy załatwiany w Urzędzie Miasta Szczecin
-  etap sprawy załatwiany poza Urzędem Miasta Szczecin

POSTĘPOWANIE ADMINISTRACYJNE W SPRAWIE ZAMELDOWANIA NA POBYT STAŁY LUB CZASOWY



URZĄD MIASTA SZCZECIN

1. Złożenie formularza
Zgłoszenie pobytu stałego / permanent residence registration form lub Zgłoszenie pobytu czasowego / temporary residence registration form
(odrębny dla każdej osoby, również dla dziecka)
2. Złożenie pisemnych wyjaśnień dotyczących braku potwierdzenia pobytu osoby w lokalu.
3. Odbiór decyzji

patrz: karta informacyjna [WSO-VII](#)

Szczegóły (patrz poniżej)

Szczegóły

Wniosek o zameldowanie w trybie postępowania administracyjnego składa się w Kancelarii w Sali 62 albo w Filii UM.