



**WS-3**

**WNIOSEK**

**o dokonanie wpisu do ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie \*  
na terenie Gminy Miasto Szczecin**

**Wniosek złożony przez:**

- Przedsiębiorcę zarejestrowanego w CEIDG lub KRS  
 Osobę fizyczną  
 Inny podmiot (np. stowarzyszenie, fundacja)

**Dane wnioskodawcy świadczącego usługi hotelarskie w obiekcie objętym wnioskiem:**

1. ....  
Nazwa firmy / Imię i nazwisko osoby fizycznej / Nazwa innego podmiotu

.....  
Adres siedziby firmy / Adres zamieszkania osoby fizycznej / Adres siedziby innego podmiotu

.....  
Numer telefonu kontaktowego oraz adres poczty elektronicznej

2. ....  
Numer **NIP** oraz **KRS** (dotyczy podmiotów wpisanych do KRS) / **PESEL** (wymagany dla osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej)

Nie posiadam nr PESEL .....  
Wpisz serię i nr dowodu osobistego lub paszportu oraz organ wydający dokument

.....  
Imię i nazwisko oraz numer telefonu kontaktowego osoby upoważnionej do reprezentowania (dotyczy podmiotów wpisanych do KRS)

**Dane i opis obiektu:**

3. ....  
Nazwa własna obiektu Numer księgi wieczystej

.....  
Kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer nieruchomości, numer lokalu, piętro

.....  
Telefon, adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej

**4. Rodzaj obiektu:**

- |  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Agroturystyka     | <input type="checkbox"/> Hostel             | <input type="checkbox"/> Ośrodek wypoczynkowy | <input type="checkbox"/> Pole namiotowe       |
| <input type="checkbox"/> Apartament        | <input type="checkbox"/> Mieszkanie         | <input type="checkbox"/> Pokój gościnny       | <input type="checkbox"/> Przystępa mieszkalna |
| <input type="checkbox"/> Domek turystyczny | <input type="checkbox"/> Ośrodek letniskowy | <input type="checkbox"/> Pole biwakowe        | <input type="checkbox"/> Willa                |
| <input type="checkbox"/> Inne .....        |   |   |   |

5. Czy obiekt jest oferowany jako:

- całość głównego miejsca zamieszkania wynajmującego
- część głównego miejsca zamieszkania wynajmującego
- całość drugiego miejsca zamieszkania wynajmującego
- część drugiego miejsca zamieszkania wynajmującego
- w innych celach

6. Liczba pokoi: .....

7. Maksymalna liczba dostępnych miejsc noclegowych, które znajdują się w obiekcie: .....

8. Maksymalna liczba najemców, których obiekt może pomieścić: .....

9. Okres świadczenia usług:

- Całoroczny
- Sezonowy w okresie od ..... do .....  
(miesiąc) (miesiąc)

10. Oświadczam, że zgłaszany do ewidencji obiekt spełnia wymogi budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe, niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich.

11. Oświadczam, że zgłaszany do ewidencji obiekt spełnia minimalne wymagania co do wyposażenia dla innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

12. Oświadczam, że wszystkie dane we wniosku i załączonych dokumentach zostały wpisane prawidłowo zgodnie ze stanem faktycznym na dzień jego sporządzenia.

13. Zobowiązuję się przesłać pisemnie informacje o zmianach zgodnie z § 17 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie.

\* tj. nie będącego hotelem, motelem, pensjonatem, kempingiem (campingiem), domem wycieczkowym, schroniskiem, schroniskiem młodzieżowym, polem biwakowym;

### **Minimalne wymagania co do wyposażenia dla innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie**

<b>Lp.</b>	<b>Wymagania</b>
<b>I. Dla wynajmowania miejsc na ustawienie namiotów i przyczep samochodowych</b>	
1.	Teren obozowiska wyrównany, suchy, ukształtowany w sposób zapewniający odprowadzenie wód opadowych i uprzątnięty z przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu
2.	Punkt poboru wody do picia <sup>1</sup> i potrzeb gospodarczych
3.	Miejsce wylewania nieczystości płynnych odpowiednio zabezpieczone i oznakowane
4.	Pojemnik na śmieci i odpady stałe, regularnie opróżniany
5.	Ustęp utrzymywany w czystości
<b>II. Dla wynajmowania miejsc w namiotach, przyczepach mieszkalnych, domkach turystycznych i obiektach prowizorycznych</b>	
6.	Stanowiska dla namiotów i przyczep mieszkalnych oraz dojścia do stanowisk utwardzone
7.	Oświetlenie dojść do stanowisk i obiektów higieniczno-sanitarnych
8.	Półka lub stelaż na rzeczy osobiste
9.	Oddzielne łóżka lub łóżka polowe dla każdego korzystającego z namiotu, w odległości nie mniejszej niż 30 cm między łóżkami
<b>III. Dla wynajmowania miejsc i świadczenia usług w budynkach stałych</b>	
10.	Ogrzewanie – w całym obiekcie w miesiącach X-IV, temperatura min. 18°C
11.	Instalacja sanitarna: zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody <sup>2</sup>

12.	Maksymalna liczba osób przypadających na jeden w.h.s. (łazienka) - 15
13.	Wyposażenie podstawowe w.h.s.: - natrysk lub wanna - umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik - WC - lustro z górnym lub bocznym oświetleniem - uniwersalne gniazdko elektryczne z osłoną - pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno zapalny) - dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe
<b>IV. Dla wynajmowania miejsc noclegowych w pomieszczeniach wspólnych (salach)</b>	
14.	Instalacja sanitarna: zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody <sup>2</sup>
15.	Wyposażenie sal sypialnych: - łóżka jednoosobowe o wymiarach min. 80x190 cm - oddzielne zamykane szafki dla każdej osoby - stół - krzesła lub taborety (1 na osobę) lub ławy - wieszaki na odzież wierzchnią - lustro - oświetlenie ogólne
16.	Dostęp do w.h.s. jak w Lp. 12 i 13
<b>V. Dla wynajmowania samodzielnych pokoi</b>	
17.	Powierzchnia mieszkalna w m <sup>2</sup> : - pokój 1-, 2- osobowy – 6 m <sup>2</sup> - pokój większy niż 2 os. – dodatkowo 2 m <sup>2</sup> na każdą następną osobę <sup>3</sup>
18.	Zestaw wyposażenia meblowego: - łóżka jednoosobowe o wymiarach min. 80x190 cm lub łóżka dwuosobowe o wymiarach min. 120x190 cm - nocny stolik lub półka przy każdym łóżku - stół lub stolik - krzesło lub taboret (1 na osobę, lecz nie mniej niż 2 na pokój) lub ława - wieszak na odzież oraz półka lub stelaż na rzeczy osobiste
19.	Pościel dla jednej osoby: - kołdra lub dwa koce - poduszka - poszewka - poszewka na poduszkę, prześcieradło
20.	Oświetlenie – min. jeden punkt świetlny o mocy 60W
21.	Zasłony okienne zaciemniające
22.	Dostęp do w.h.s. jak w Lp. 12 i 13
23.	Kosz na śmieci niepalny lub trudno zapalny

Objaśnienia odnośników i skrótów:

1 - dopuszcza się miejsca biwakowania przy szlakach wodnych bez punktu poboru wody do picia

2 - minimum dwie godziny rano i dwie godziny wieczorem o ustalonych porach

3 - w pomieszczeniach o wysokości co najmniej 2,5 m dopuszczą się łóżka piętrowe – powierzchnia pokoju może zostać zmniejszona o 20%

w.h.s – węzeł higieniczno sanitarny

## Uwagi dla składającego wniosek:

W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku, wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni. Od daty otrzymania wezwania. Niewykonanie wezwania w podanym terminie skutkuje pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia, na podstawie art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

.....  
Data i czytelny podpis wnioskodawcy

### **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY GMINA MIASTO SZCZECIN – URZĄD MIASTA SZCZECIN**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin, Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, tel. [nr telefonu do Wydziału], e-mail: [adres e-mail Wydziału]
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować telefonicznie: 91 42 45 702 oraz mailowo: iod@um.szczecin.pl.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o zgłoszenie wpisu do ewidencji obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (w tym prowadzenia rejestru zgodnie z wymogami dla krótkoterminowego najmu) na podstawie:

1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych, a także Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2024/1028 z dnia 11 kwietnia 2024 r. w sprawie gromadzenia i udostępniania danych dotyczących usług krótkoterminowego najmu lokali mieszkalnych;

2) art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda) – w zakresie danych kontaktowych (telefon, adres e-mail);

4. Podanie danych osobowych (w tym m.in. numeru PESEL oraz numeru książki wieczystej) jest niezbędne do zrealizowania sprawy i dokonania wpisu do ewidencji. Brak podania danych uniemożliwi udział w procedurze wpisu i będzie skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

W zakresie danych kontaktowych podanie danych jest dobrowolne; brak podania danych kontaktowych nie ma wpływu na możliwość rozpatrzenia wniosku.

5. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu administratora na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych i inni administratorzy przetwarzający dane we własnym imieniu, w tym:

- o podmioty świadczące usługi IT,
- o podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie,
- o organy administracji publicznej uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Ponadto, dane mogą zostać udostępnione organom publicznym w ramach prowadzonych przez te organy postępowań.

6. Dane będą przetwarzane przez okres ujawnienia wpisu w Ewidencji obiektów świadczących usługi hotelarskie, a następnie będą przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz zgodnie z instrukcją kancelaryjną – tj. przez okres 25 lat od wykreślenia z ewidencji.

7. W związku z przetwarzaniem danych przysługują następujące prawa wynikające z przepisów RODO:

- o prawo dostępu do danych – art. 15 RODO
- o prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO
- o prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO
- o prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO – wyłącznie w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody

8. W zakresie danych kontaktowych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie i dowolnej formie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych, które miało miejsce na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

9. W związku z przetwarzaniem danych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.